

Bollo € 16,00

Al Responsabile dello Sportello Unico per l'Edilizia Del Comune di MOLITERNO (PZ)

Oggetto: RICHIESTA CERTIFICATO DI AGIBILITA'

ai sensi del D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380 " Titolo III Capo I Art. 24 e Art.25"

IL/La sottoscritto/a

_____ , nato/a a _____ (PZ) il _____, C.F. _____,
residente a _____ Via _____, tel. _____

in qualità di ¹ _____ titolare dei permessi di costruire, d.i.a.,

concessioni edilizie di seguito elencate:

Autorizzazione per la Esecuzione di Opere Edilizie

C.E.

pdc

Rilasciate

Relativi al fabbricato sito in Moliterno alla Via

CHIEDE

Il rilascio del **certificato di agibilità** parziale / totale dell'immobile oggetto dei permessi di costruzione, dia edilizie citate, e più precisamente delle unità immobiliari sottoelencate e delle parti comuni:

USO	PIANO				CATASTO			NOTE
					Fg.	Part.	Sub.	

L'immobile non è oggetto di procedura di sanatoria (n. _____) ai sensi delle L.47/85 e L.724/94.

L'immobile:

è stato realizzato con titoli autorizzativi per i quali sono stati rilasciati espliciti favorevoli pareri ASL.

è stato realizzato con titoli autorizzativi per i quali sono state allegate autocertificazioni sanitarie.

Moliterno, li _____

LA RICHIEDENTE _____

Ai fini del rilascio del certificato di agibilità delle unità immobiliari precedentemente indicate allega la

¹ Proprietario, usufruttuario o titolare di altro diritto sull'immobile oggetto dell'intervento.

seguente documentazione obbligatoria ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. 06/06/01 n. 380:

- Dichiarazione sottoscritta dai richiedenti e dal direttore dei Lavori che certifica, ognuno sotto la propria responsabilità, la conformità delle opere realizzate rispetto al progetto approvato e l'avvenuta prosciugatura dei muri e la salubrità degli ambienti.
- Copia dichiarazione presentata per l'iscrizione al catasto dell'immobile, restituita dagli uffici catastali con l'attestazione dell'avvenuta presentazione o documentazione comprovante l'accatastamento dell'edificio;
- Copia del collaudo delle opere in c.a. o ferro con timbro di deposito all'Ente preposto;
- Non allega copia del collaudo statico in quanto non sono state eseguite opere in c.a. o ferro che richiedano il deposito del collaudo all'ente preposto ovvero non sono state modificate le strutture esistenti.
- _____

Dichiara di

- che la relazione tecnica di cui all'art.28 della L.10/91, relativa alle opere di isolamento termico, è stata depositata agli atti del comune prima dell'inizio dei relativi lavori;
- di non aver depositato la relazione tecnica di cui all'art.28 della L.10/91, in quanto l'opera non è soggetta agli obblighi di cui alla predetta legge;
- di aver depositato la dichiarazione congiunta relativa alle opere di isolamento termico in data _____ al prot. _____;
- di allegare alla presente l'asseverazione delle opere realizzate, ai sensi dell'art.8 del D.Lvo 192/2005 e ss.mm., rispetto al progetto ed alla relazione tecnica di cui all'art.28, comma 1 della L.10/91;
- non aver depositato la dichiarazione di conformità e/o congiunta in quanto l'opera non è soggetta agli obblighi di cui all'art. 28 della L.10/91;
- _di allegare alla presente l'Attestato di Prestazione Energetica di cui all'Art. 6 del D.Lgs. 192/2005;
- _____

Allega inoltre:

- Copia su supporto magnetico del file PREGEO, già presentata all'ufficio del Territorio, per le nuove costruzioni e gli ampliamenti che hanno modificato il sedime e la dimensione della sagoma dell'edificio.
- Non si allega in quanto l'intervento non rientra nella casistica di cui sopra.

Per edifici pubblici o privati aperti al pubblico (Art. n° 82, Tit. III del D.P.R. 06/06/01 n° 380):

- Dichiarazione resa sotto forma di Perizia Giurata che le opere sono state realizzate nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di eliminazione delle barriere architettoniche a firma di tecnico abilitato.

Documenti obbligatori in relazione alla tipologia di intervento, previsti da altre norme di legge vigenti.

LEGGE N. 46/90 –DM 37/2008: CONFORMITA' IMPIANTI

Allega le dichiarazioni di conformità –

- art. 9 legge 5/03/90 n. 46 e art. 7 D.P.R. 6/12/91 n. 447 secondo il modello ministeriale di cui D.M. 20/02/92 pubblicato sulla G.U. n.49/92-
- D.M.37/2008 e relativi allegati

e complete di degli allegati obbligatori (progetto o schema dell'impianto realizzato, relazione tipologica dei materiali utilizzati, certificato di riconoscimento dei requisiti tecnico- professionali) nonché, ove previsto, collaudo - dei seguenti impianti:

SI	NO		SI	NO	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Elettrico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Radiotelevisivo, antenne
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Riscaldamento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Antifurto
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Idrico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Protezione scariche atmosferiche
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ascensori, montacarichi, scale mobili
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Climatizzazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Protezione antincendio
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Impianto citofonico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____

Nota: le dichiarazioni di conformità degli impianti, con precisa indicazione delle singole unità immobiliari a cui sono riferite, e gli allegati obbligatori dovranno essere firmati in originale dalla ditta installatrice

Il sottoscritto dichiara che le dichiarazioni di conformità degli impianti indicati con nella casella "NO" non sono allegate alla presente domanda di agibilità in quanto:

- non sono soggetti all'obbligo di presentazione ai sensi dell'art. 1 L. 46/90 e/o D.M. 37/2008;
- sono riferite ad impianti non presenti nel fabbricato/unità immobiliare oggetto della presente domanda di agibilità;
- sono riferite ad impianti realizzati precedentemente all'entrata in vigore della L.46/90 e/o del D.M. 37/2008 conformi alla normativa vigente.

PREVENZIONE INCENDI

copia del certificato finale di prevenzione incendi rilasciato dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco o denuncia di inizio attività con timbro di deposito presso il Comando stesso.

non si allega alcuna documentazione in quanto l'attività svolta nel fabbricato/unità immobiliare non rientra tra quelle soggette a vigilanza da parte del comando provinciale dei Vigili del Fuoco (ai sensi art. 4 L. 966/65 e D.M. 16/02/82).

SCARICO DI ACQUE REFLUE DOMESTICHE

copia dell'autorizzazione allo scarico di reflui nel suolo.

copia dell'autocertificazione attestante che le modifiche apportate non comportano un sottodimensionamento dell'impianto statico esistente.
 Non si allega in quanto il fabbricato è regolarmente allacciato alla fognatura comunale.

IMPATTO ACUSTICO

copia della documentazione relativa all'impatto acustico per i nuovi impianti di cui all'art. 8 co. 4,5 e 6 della legge 447/95.

non si allega in quanto l'intervento non è soggetto agli adempimenti di cui alla L.447/95.

EMISSIONE DI FUMI IN ATMOSFERA

<input type="checkbox"/> copia della relativa all'emissione di fumi in atmosfera per gli impianti di cui agli art. 6, 12 e 15 del D.P.R. 203/88.	<input type="checkbox"/> L'attività non produce emissione di fumi in atmosfera. <input type="checkbox"/> trattasi di attività già autorizzata con decreto provinciale le cui emissioni rimangono invariate per posizione, quantità e qualità.
Si allega inoltre:	
RILEVAMENTO DATI EDILIZIA ABITATIVA	
<input type="checkbox"/> scheda statistica per la rilevazione dei dati sull'edilizia abitativa (modello allegato).	<input type="checkbox"/> non si allega in quanto trattasi di edilizia non abitativa.
<input type="checkbox"/> eventuali ulteriori documenti prescritti mediante i titoli edilizi in possesso:	
Il richiedente potrà comunque allegare la seguente documentazione:	
<input type="checkbox"/> copia della dichiarazione di inizio lavori con timbro di avvenuto deposito	
<input type="checkbox"/> copia della dichiarazione di fine lavori con timbro di avvenuto deposito	
<input type="checkbox"/> copia della dichiarazione congiunta relativa alle opere di isolamento termico	
<input type="checkbox"/> copia delle ricevute di versamento degli oneri contributivi di costruzione	
<input type="checkbox"/> permessi di costruzione, d.i.a. edilizie in originale	
<input type="checkbox"/>	

Moliterno lì _____

__ L_ RICHIEDENTE

ISTRUZIONI PER LA RICHIESTA DEL CERTIFICATO DI AGIBILITÀ

Il certificato di agibilità degli edifici deve essere richiesto con riferimento ai seguenti interventi:

- nuove costruzioni;
- ricostruzioni o sopraelevazioni, totali o parziali;
- interventi sugli edifici esistenti che possano influire sulle condizioni di sicurezza, igiene, salubrità, risparmio energetico degli edifici o degli impianti negli stessi installati.

La domanda dovrà essere inoltrata entro 15 giorni dall'ultimazione dei lavori di finitura dell'intervento e prima dell'utilizzazione dell'edificio.

TEMPI DI RILASCIO

Il rilascio del certificato avviene entro 30 giorni dalla presentazione della domanda se, dopo la verifica tecnico-amministrativa, tutta la documentazione necessaria risulta allegata e corretta.

L'amministrazione comunale ha facoltà di interrompere tale termine una sola volta per la richiesta di documentazione integrativa.

Nel caso di silenzio dell'amministrazione comunale l'agibilità si intende attestata:

- dopo 30 giorni dalla data di presentazione della domanda, nel caso sia stato rilasciato il parere ASL, sempre ed ogniqualvolta i titoli abilitativi in possesso del proprietario ne richiedevano il rilascio;
- oppure dopo 60 giorni, nel caso di autodichiarazione allegata a uno qualsiasi dei titoli abilitativi alla costruzione bisognoso di parere ALS.

MODALITÀ DI RILASCIO

Il certificato o l'attestazione potrà essere consegnato al richiedente, al direttore dei lavori o ad incaricato munito di delega scritta. Al ritiro dovrà essere versato l'importo relativo ai diritti di segreteria ed ai bolli necessari (vedi al paragrafo successivo).

Contestualmente al certificato saranno restituite le D.I.A. ed i permessi di costruire (ex concessioni ed autorizzazioni edilizie) eventualmente allegate.

COSTO

Il rilascio del certificato di agibilità è soggetto al pagamento dei diritti di segreteria da determinarsi a seconda delle unità abitative di cui si richiede l'agibilità e dell'imposta di bollo di € 16,00.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(D.Lgs. 196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali)

I dati personali raccolti con il presente modello sono trattati dal Comune esclusivamente nell'ambito delle proprie finalità istituzionali per i dati comuni e in caso di dati sensibili per rilevanti finalità di interesse pubblico previste da leggi o da provvedimenti del Garante. I dati possono essere comunicati ad altri soggetti o diffusi, se necessario, per le medesime finalità.

Le operazioni di trattamento (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione e distruzione di dati) sono eseguite da personale comunale o da altri soggetti autorizzati, di norma con mezzi elettronici o automatizzati e seguendo i principi di liceità, correttezza, pertinenza e non eccedenza.

L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 in particolare: ha diritto di verificare l'esistenza presso il Comune di suoi dati personali e le modalità di trattamento; può inoltre chiederne la cancellazione, l'aggiornamento o per motivi legittimi opporsi al trattamento o chiederne il blocco.

L'istanza per l'esercizio dei diritti può essere trasmessa mediante lettera raccomandata, telefax o posta elettronica o consegnata direttamente allo Sportello Unico dell'Edilizia.