

# COMUNE DI MOLITERNO

(Provincia di Potenza)  
Piazza Vittorio Veneto n. 1



c. a. p. 85047

☎ telefono 0975 - 668511 - 📠 Fax 0975/668537  
(Ufficio Affari Generali)

**OGGETTO:** Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto a tempo indeterminato e part time (12 ore settimanali) di istruttore direttivo – assistente sociale cat.D – Posizione economica D1.

## VERBALE n.2 del 21/07/2022

L'anno duemilaventidue, addì ventuno del mese di luglio, alle ore 11.30 si riunisce presso l'ufficio affari generali del comune di Moliterno, la Commissione del concorso in oggetto composta dai seguenti Signori:

- a. Dott.ssa Rossella Montesano – Responsabile del Servizio Affari Generali – Presidente;
- b. Dr. Gerardo Luongo – Segretario Comunale – componente esperto;
- c. Dott.ssa Paola Brancato – Assistente Sociale – componente esterno esperto;
- d. Dr.ssa Emmanuela Spina - membro aggiunto - esperto esterno, docente di lingua inglese;

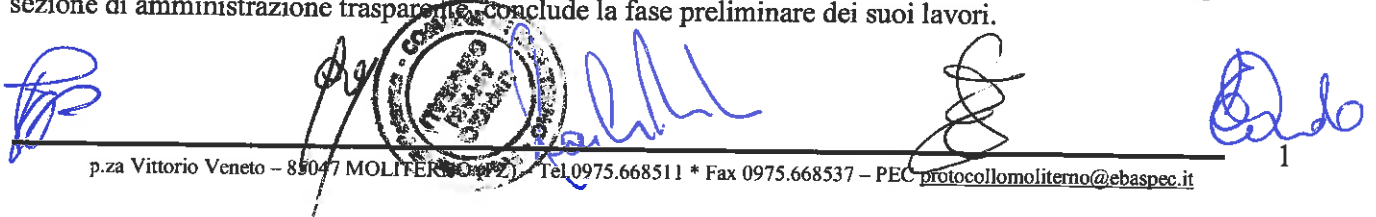
Funge da Segretario della Commissione la Dott.ssa Teresa Orlando Istruttore Direttivo Amministrativo cat.D presso il Comune di Marsicovetere, in sostituzione del Sig. Achille Caraffa, giusta Determinazione del Responsabile del Servizio AA.GG. n.154 del 20/07/2022.

## LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Visti:

- Determinazione del Responsabile del Servizio Affari Generali n.236 del 22/11/2021 con cui si è proceduto ad indire la procedura concorsuale per l'assunzione di n.1 istruttore direttivo – assistente sociale cat. "D" posizione economica "D1", con contratto a tempo indeterminato part time (12 ore settimanali) e si è approvato il relativo schema di bando;
- Bando del concorso pubblico, pubblicato in estratto in data 24/12/2021 sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 102 - serie concorsi, all'albo pretorio dell'Ente e sul sito web istituzionale;
- determinazione del medesimo ufficio n.27 del 22/02/2022 si è proceduto a pubblicare l'elenco dei candidati ammessi di cui all'allegato del presente documento;
- Determinazione del medesimo ufficio n.40 del 28/02/2022, si è proceduto ad integrare e parzialmente modificare la precedente determinazione per un errore di computo delle domande pervenute;
- determina del Responsabile del Servizio Affari Generali n.84 in data 13/05/2022 di nomina della Commissione Giudicatrice, così come integrata e parzialmente modificata con determinazione n.154 del 20/07/2022;
- determina del Responsabile del Servizio Affari Generali n.89 in data 16/05/2022 di nomina del componente aggiunto esperto in lingua straniera;

A questo punto, la Commissione, preso atto che l'avviso per l'espletamento della prova in data odierna è stato affisso all'Albo Pretorio on line, e pubblicato sull'home page del sito istituzionale, oltre che nella specifica sezione di amministrazione trasparente, conclude la fase preliminare dei suoi lavori.

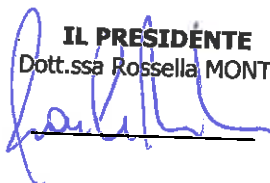
  
p.za Vittorio Veneto – 85047 MOLITERNO (PZ) – Tel.0975.668511 \* Fax 0975.668537 – PEC [protocollomoliterno@ebaspec.it](mailto:protocollomoliterno@ebaspec.it) 1

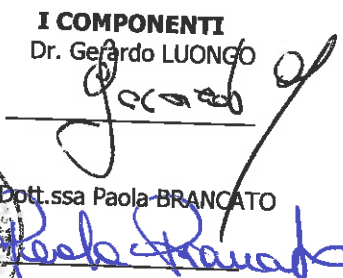

La Commissione, così come previsto dal bando e specificato nel verbale n.1 in data 23/05/2022, predispose n. 3 (tre) tracce, ciascuna delle quali risulta così composta:

- n.1 tesina in materia di legislazione amministrativa concernente l'attività degli Enti locali
- n.1 tesina in materia di tecniche di ricerca, analisi e procedura finalizzate ad interventi sociali
- n.10 test a risposta multipla su entrambe le materie

Ciascuna traccia viene sottoscritta dai componenti la commissione, chiusa in una busta. Sulle buste debitamente sigillate e siglate sui lembi di chiusura dai componenti la commissione, si appone il timbro del Comune di Moliterno.

La Commissione chiude il presente verbale alle ore 13.25.

**IL PRESIDENTE**  
Dott.ssa Rossella MONTESANO  


**I COMPONENTI**  
Dr. Gerardo LUONGO  
  
Dott.ssa Paola BRANCATO  


**IL SEGRETARIO**  
Dott.ssa Teresa ORLANDO  




Dr.ssa Emmanuela Spina  
