



# COMUNE DI MOLITERNO

Provincia di Potenza

**SERVIZIO AFFARI GENERALI**

Reg. Gen. n. 450 del 24/09/2018

## Determinazione n. 181 del 24 settembre 2018

**OGGETTO: gara per affidamento servizio di “Trasporto scolastico – periodo 01/10/2018 – 30/06/2019”: nomina commissione per valutazione progetti.**

*Con la presente determinazione si procede all'impegno di spesa per la somma di*

€ \_\_\_\_\_ (€ \_\_\_\_\_/00) da imputare sul cap. \_\_\_\_\_ **esercizio 2018**

- *Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis D.Lgs.267/2000 e ss. mm. e ii.*

*Moliterno, 24 settembre 2018*

*Il Responsabile del Servizio AA.GG.*

*F.to Dr.ssa Rossella MONTESANO*

*Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art.147 bis D.Lgs.267/2000 e ss. mm. e ii.*

*Visto attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.147 bis D.Lgs.267/2000 e ss. mm. e ii.*

*Moliterno, 24 settembre 2018*

*Il Responsabile del servizio finanziario*

*F.to Rag. Carmela DELORENZO*

## **PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

### **VISTI:**

- **il D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267;**
- **il Decreto Sindacale n.3 del 08/01/2018 con cui si nominava la dr.ssa Rossella Montesano Responsabile del Servizio Affari Generali;**
- **la Deliberazione di Giunta Comunale n.1 del 08/01/2018 di affidamento ai responsabili di servizio dei mezzi finanziari previsti con il bilancio 2018, esecutiva come per legge;**

### **PREMESSO**

- Che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.21 del 22/07/1998, esecutiva come per legge, è stato approvato il Regolamento del Servizio di Trasporto alunni scuola Materna, Elementare e Media;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n.77 del 02/08/2018, esecutiva come per legge, si è fissato quale *obiettivo di gestione* “per il Servizio Affari Generali, l’affidamento del servizio di trasporto degli alunni, residenti nel territorio di Moliterno e frequentanti le scuole dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado, significando che il Responsabile dovrà attivare tutte le procedure necessarie alla regolare prosecuzione del servizio di particolare rilevanza sociale, tenendo conto dei principi già applicati nella precedente procedura di gara nonché delle indicazioni fissate con provvedimento di Giunta Comunale;
- che con il citato provvedimento l’Amministrazione Comunale ha assegnato all’ufficio le risorse necessarie alla gestione del servizio per il periodo settembre 2018 – giugno 2019;

### **TUTTO CIO’ PREMESSO;**

### **RILEVATO**

- Che con Determinazione del Responsabile del Servizio Affari Generali n.157 del 02/08/2018, si è proceduto ad affidare il servizio di trasporto scolastico in favore di Autolinee Dibiasi snc con sede in Via Roma di Moliterno, società che ha già gestito il servizio di che trattasi, per le ragioni meglio evidenziate nel provvedimento, per l’importo complessivo di € 11.038,50 oltre IVA (complessivi € 12.142,35);
- che con Determinazione del Responsabile del Servizio Affari Generali n.155 del 02/08/2018 si è disposto di dare avvio alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando per l’affidamento del servizio “*Trasporto Scolastico per gli alunni della scuola dell’infanzia, primaria e secondaria di primo grado*” e conseguentemente, si è approvato lo schema di avviso esplorativo per la partecipazione alla procedura negoziata, il Capitolato Speciale di Appalto e lo schema di lettera a ciò finalizzati;
- che si è proceduto alla pubblicazione dell’avviso esplorativo finalizzato all’individuazione degli operatori da invitare alla procedura sul sito istituzionale dell’Ente compresa la sezione amministrazione trasparente, nonché all’albo on line;

### **DATO ATTO che:**

- in seguito a Determinazione n.169 del 20/08/2018 del medesimo ufficio, si è proceduto alla trasmissione delle lettere di invito agli operatori che hanno fatto richiesta di partecipazione e agli altri individuati dall’Ente per raggiungere il numero minimo previsto dal bando, in data 21/08/2018;
- la scelta del contraente, attesa la natura del servizio da appaltare, sarà effettuata con la procedura di cui all’art.95 comma 3 lett.a) del già richiamato D.Lgs.50/2016 (offerta economicamente più vantaggiosa) e l’attribuzione dei punteggi avverrà secondo quanto previsto dal bando e dal Capitolato Speciale di Appalto;

### **RICHIAMATI**

- le linee guida attuative del Nuovo Codice degli Appalti relative ai “Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell’Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici”;
- l’art.77 del D.Lgs.50/2016 che al comma 1 indica quale compito della commissione giudicatrice quello di procedere alla valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico economico e non anche la verifica circa il possesso dei requisiti, la correttezza delle dichiarazioni e quant’altro consente l’ammissibilità dell’operatore alle successive fasi di gara;

### **RILEVATO**

- Che con Determinazione del Responsabile del Servizio Affari Generali n.176 del 17/09/2018, si è proceduto alla nomina della commissione giudicatrice cui affidare il compito di procedere in seduta pubblica alla valutazione della documentazione amministrativa necessaria per l’ammissione alle successive fasi di gara, relativamente al servizio di “*Trasporto Scolastico*”;
- che la commissione così costituita, non può procedere alla valutazione dell’offerta tecnica ed economica per quanto sopra esposto;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n.45 del 17/04/2018, poi modificata con successiva deliberazione di Giunta Comunale n.63 del 21/06/2018 questo Ente ha dettato alcuni principi in materia di nomina delle commissioni giudicatrici per gare da espletare con il sistema dell’offerta economicamente più vantaggiosa;

**RITENUTO, pertanto,** dover individuare specifica commissione giudicatrice competente nella valutazione della documentazione progettuale ed economica afferente la gara di che trattasi;

**VISTO** il decreto legislativo n.50 del 18/04/2016;

**D E T E R M I N A**

1. di rendere la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di nominare la commissione giudicatrice cui affidare il compito di procedere alla valutazione della proposta progettuale e dell'offerta economica nella gara relativa al servizio di *"Trasporto Scolastico"* nei soggetti di seguito indicati:
  - Dr. Gerardo LUONGO – Segretario Comunale – Presidente;
  - Ing. Maria Teresa VIGNOLA – Responsabile Servizio UTC – LL.PP. – componente;
  - Rag. Carmela DELORENZO – Responsabile Servizio Finanziario – Componente con funzioni di verbalizzante;
3. di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per i successivi adempimenti di competenza.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI  
F.to Dr.ssa Rossella MONTESANO**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTA** la proposta di determinazione relativa all'argomento in oggetto presentata dal Responsabile del Servizio Affari Generali;

**ATTESO** che sulla stessa sono stati acquisiti i pareri di cui all'art.147 bis del D.Lgs.267/2000 e ss. mm. e ii.;

**DETERMINA**

1. La premessa in narrativa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare la proposta relativa all'argomento in oggetto, nel testo integrale all'interno riportato, unitamente all'allegato prospetto dandone per qui integralmente trascritto il relativo dispositivo.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI  
F.to Dr.ssa Rossella MONTESANO**

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia del presente atto è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il  
\_\_24/09/2018\_\_\_\_\_ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

MOLITERNO, li\_\_24/09/2018\_\_\_\_\_

**IL MESSO COMUNALE**  
**F.to Tommaso FERRARO**

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

MOLITERNO, li\_\_24/09/2018\_\_\_\_\_

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Dr.ssa Rossella MONTESANO**