



COMUNE DI MOLITERNO

Provincia di Potenza
UFFICIO AFFARI GENERALI

CAP 85047
Cod.Fiscale 83000810768

Tel. 0975/668511
Fax 0975/668537

Prot. N. DEL
Risposta alla nota n.

VERBALE DI GARA n. 1 : APPALTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA – COMUNE DI MOLITERNO – periodo ottobre 2019 – maggio 2020 Importo a base di gara € 197.160,00 oltre IVA

L'anno Duemiladiciannove il giorno 18 del mese di Settembre alle ore 16.20 con la continuazione e nell'Ufficio del Responsabile del Servizio Affari Generali,

PREMESSO :

- che con Deliberazione di Giunta Comunale n.80 del 28/06/2019, esecutiva come per legge, è stato individuato l'obiettivo di gestione da assegnare al Responsabile del Servizio Affari Generali, finalizzato all'affidamento del servizio di refezione scolastica nelle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado;
- che con lo stesso provvedimento l'Amministrazione ha proceduto a fornire specifiche indicazioni utili all'avvio delle procedure di gara;
- che con Determinazione del Responsabile del Servizio Affari Generali n.158 del 08/08/2019 si è disposto di dare avvio alla procedura attivare la procedura per l'affidamento del servizio di refezione scolastica tramite procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, co. 2, del D. Lgs. 50/2016, per un valore stimato dell'appalto di € 205.000,00 incluso IVA al 4%, mediante RDO del Mercato elettronico;
- che la procedura prevedeva la pubblicazione di avviso esplorativo finalizzato all'individuazione dei soggetti da invitare;
- che, acquisite le varie manifestazioni di interesse, in data 02/09/2019 sono state trasmesse le lettere di invito, mediante sistema MePA;
- la scelta del contraente, attesa la natura del servizio da appaltare, sarà effettuata con la procedura di cui all'art.95 comma 3 lett.a) del già richiamato D.Lgs.50/2016 (offerta economicamente più vantaggiosa) e l'attribuzione dei punteggi avverrà secondo quanto previsto dalla lettera d'invito e dal Capitolato Speciale di Appalto;
- che l'offerta medesima sarà valutata in base ai seguenti elementi di giudizio:

1. Miglior progetto tecnico – qualitativo max punti 70/100

Il progetto dovrà indicare:

- a. Organico del personale - punteggio max 20
- b. Formazione del personale - punteggio max 4
- c. Organizzazione del servizio - punteggio max 24
- d. Rapporto con l'utenza, con i genitori e con l'Amministrazione - punteggio max 4
- e. Piano gestione dell'emergenza - punteggio max 10
- f. Proposte migliorative - punteggio max 8

2. Migliore offerta economica max punti 30

Tutto ciò premesso,

Dato atto:

- che il termine per la presentazione delle offerte è scaduto il 17/09/2019 alle ore 23:00 e che entro suddetto termine sono pervenute sul sistema n.3 (tre) buste virtuali contenenti le offerte dei concorrenti;
- che con determinazione del Responsabile del Servizio Affari Generali n.182 del 18/09/2019 si è provveduto alla nomina della commissione giudicatrice cui affidare il compito di procedere in seduta pubblica alla valutazione della documentazione amministrativa necessaria per l'ammissione alle successive fasi di gara;
 - 1.Dr.ssa Rossella MONTESANO – Responsabile del Servizio Affari Generali – Presidente;
 - 2.Dr. Gerardo LUONGO – Segretario Comunale - componente;
 - 3.Geom. Giuseppe MASTRANGELO – Componente con funzioni di verbalizzante;

I componenti la commissione di gara, prima di dare formale avvio alla procedura, ai sensi e per gli effetti del ~~articolo 35~~ del D. Lgs.50/2016, dichiarano l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui alla vigente normativa.



A questo punto, il Presidente della Commissione da' inizio alle procedure di gara in seduta pubblica, alla presenza di tutti i suddetti componenti.

Si dà, inoltre, atto della presenza del Sig.:

1. Carcia Pietro Antonio, legale rappresentante della cooperativa Il Girasole con sede in Moliterno.

La Commissione, preliminarmente, rileva che nei termini previsti dal bando sono pervenuti al protocollo generale dell'ente, i plichi di cui al prospetto allegato estrapolato dal sistema informatico gestito da Consip.

A questo punto

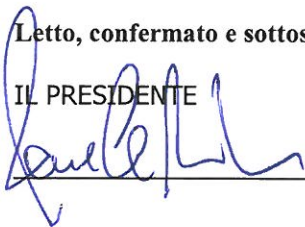
LA COMMISSIONE DI GARA

procede alla visualizzazione e alla stampa della documentazione amministrativa contenuta nella busta virtuale presentata dalla Società New Food SCS con sede in Piazza E. De Marinis n.2 di Cava dei Tirreni (SA).

IN ragione di procedere all'approfondimento nella valutazione della suddetta documentazione, la Commissione, alle ore 18.30 dispone di sospendere i suoi lavori e di riconvocarsi in seduta pubblica per il giorno 23 settembre alle ore 15.30. Di tale circostanza si notiziano i partecipanti mediante annotazione sul sistema informatico.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE



I COMPONENTI

