

A - Modello di domanda (in carta semplice)

AI SINDACO

Comune di MOLITERNO

Piazza Vittorio Veneto 1

85047 MOLITERNO (PZ)

**Oggetto:** Domanda di partecipazione alla procedura selettiva per il conferimento di un incarico a tempo determinato di Istruttore Direttivo – Area Finanziaria, ai sensi dell’art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/00.

Il/la sottoscritto/a,

---

avendo preso visione dell’avviso di selezione di cui in oggetto, ed essendo in possesso dei requisiti richiesti,

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla selezione.

A tal fine dichiara, ai sensi del D.P.R. N. 445/00, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del medesimo D.P.R. nell’ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità, quanto segue:

---

Cognome e Nome

---

Luogo e data di nascita

---

Codice fiscale

---

Residenza – Via/Piazza e n°.

---

Città

---

Indirizzo mail/PEC

---

Numero di telefono fisso

---

Numero telefono cellulare

Di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_ oppure di essere in possesso della cittadinanza dello Stato \_\_\_\_\_;

Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ oppure di non essere iscritto per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_;

Di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

Di essere in regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva (per i cittadino tenuti all'adempimento di tale obbligo);

Di non aver riportato condanne penali e non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;

Di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1 – lett. d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 (T.U. Imp. Civ. St.) e ss.mm.ii.;

Di conoscere l'uso delle apparecchiature informatiche diffuse;

Di possedere il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_

conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

Con la votazione di \_\_\_\_\_;

Di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli (corsi di formazione e/o master):

1. \_\_\_\_\_

Conseguito presso \_\_\_\_\_

Con punteggio \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Conseguito presso \_\_\_\_\_

Con punteggio \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Conseguito presso \_\_\_\_\_

Con punteggio \_\_\_\_\_

Di aver ricoperto, presso Enti Locali, o altre Pubbliche Amministrazioni, posizioni di lavoro nei seguenti settori:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

Di non trovarsi in condizione di incompatibilità o di inconfiribilità previste dal D.Lgs. 39/2013 e s.m.i. al momento dell'assunzione del servizio.

Di autorizzare il Comune di Moliterno al trattamento dei propri dati personali esclusivamente agli adempimenti previsti dall'espletamento della procedura di selezione.

Di accettare integralmente senza riserva alcuna tutte le disposizioni contenute nel presente avviso.  
Il/la sottoscritto/a allega alla presente domanda:

**a) Fotocopia di un proprio documento di identità in corso di validità legale;**

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre che quanto sopra dichiarato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

