



COMUNE DI MOLITERNO

Provincia di Potenza

SERVIZIO TECNICO

Avvio di una Consultazione preliminare di mercato relativa alla preparazione della gara per l'affidamento della gestione della sala cinematografica denominata "Cineteatro Pino"

Visto l'art. 66 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e ss.mm.ii. il quale dispone "1. Prima dell'avvio di una procedura di appalto, le amministrazioni aggiudicatrici possono svolgere consultazioni di mercato per la preparazione dell'appalto e per lo svolgimento della relativa procedura e per informare gli operatori economici degli appalti da essi programmati e dei requisiti relativi a questi ultimi. 2. Per le finalità di cui al comma 1, le amministrazioni aggiudicatrici possono acquisire consulenze, relazioni o altra documentazione tecnica da parte di esperti, di partecipanti al mercato nel rispetto delle disposizioni stabilite nel presente codice, o da parte di autorità indipendenti. Tale documentazione può essere utilizzata nella pianificazione e nello svolgimento della procedura di appalto, a condizione che non abbia l'effetto di falsare la concorrenza e non comporti una violazione dei principi di non discriminazione e di trasparenza";

Visto l'art. 40 della Direttiva n. 2014/24/UE;

Considerata l'intenzione dell'Amministrazione Comunale di Moliterno (PZ) di procedere con l'attivazione di una procedura di affidamento della gestione della Sala Cinematografica/cineteatro/sala polivalente, denominata "Cineteatro Pino";

Considerato che si reputa opportuno, preliminarmente all'indizione di una nuova procedura di selezione, avviare un confronto a carattere sperimentale ed a titolo puramente informativo;

Visto che il presente dialogo tecnico è diretto a sollecitare una consultazione degli operatori qualificati del settore di riferimento, al fine di procedere alla successiva predisposizione degli atti di gara per l'affidamento della concessione di gestione della Sala Cinematografica/cineteatro/sala polivalente, denominata "Cineteatro Pino";

Visto che il presente dialogo tecnico costituisce una modalità non impegnativa per l'acquisizione ed il confronto di proposte in ordine al più opportuno modo di porre in gara ed affidare la concessione, quanto alla struttura ed ai contenuti del rapporto contrattuale;

1. Stazione Appaltante

Il Comune di Moliterno (PZ) intende instaurare una consultazione preliminare di mercato con le imprese del settore per l'individuazione di alcuni aspetti operativi relativi alla procedura **per l'affidamento della gestione** della Sala Cinematografica/cineteatro/sala polivalente, denominata "Cineteatro Pino".

In particolare, il Comune di Moliterno (PZ) intende sottoporre a confronto con gli operatori di mercato il modello funzionale dell'affidamento, definito con modalità di realizzazione innovative.

Oggetto

Con il presente avviso il Comune invita tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla consultazione pubblica finalizzata a un preliminare confronto tecnico con il mercato relativamente ai precitati profili operativi, rispetto ai quali gli aspetti specifici sono evidenziati nell'Allegato 1.

La Consultazione preliminare di mercato, volta a instaurare una fase preparatoria della futura procedura per l'affidamento della gestione della Sala Cinematografica/cineteatro/sala polivalente, denominata "Cineteatro Pino", che verrà indetta dal Comune di Moliterno (PZ), consente di sottoporre al mercato



specifici quesiti di natura tecnica inerenti le innovazioni prestazionali e metodologiche dell'appalto, in modo da permettere a tutti i soggetti interessati di proporre indicazioni e valutazioni, che possano consentire al Comune una definizione del modello prestazionale dell'appalto il più possibile rispondente alle esigenze dell'utenza, nonché alle capacità organizzative e funzionali degli operatori economici. La Consultazione preliminare di mercato è propedeutica, quindi, a confrontare esperienze e acquisire conoscenze tecniche, al fine di una migliore predisposizione degli atti di gara, conciliando le esigenze del Comune con l'offerta del mercato.

Il confronto nell'ambito della consultazione non è finalizzato all'aggiudicazione di alcun contratto.

2. Requisiti per la partecipazione

Possono partecipare:

- A) Associazioni culturali
- B) Cooperative
- C) Società
- D) Imprese individuali

I partecipanti devono dimostrare di possedere adeguata esperienza nel settore audiovisivo e/o teatrale ed essere in possesso dei requisiti per contrattare con la Pubblica Amministrazione.

3. Modalità di realizzazione della consultazione.

La consultazione sarà sviluppata con le seguenti modalità:

1) i soggetti indicati al precedente punto 2 possono partecipare all'incontro di presentazione del modello di sviluppo prestazionale dell'appalto, che si terrà il giorno **18 Aprile 2018** alle **ore 16,00** presso la sede della Bibliomediateca Comunale sita in Piazza V. veneto, 2 del Comune di Moliterno (PZ);

2) i soggetti di cui al precedente punto 2 possono presentare successivamente, sino al decimo giorno successivo alla consultazione di cui al precedente punto, osservazioni e valutazioni sul modello di sviluppo del servizio di gestione della sala cinematografica, inviando le stesse mediante posta elettronica certificata all'indirizzo di posta elettronica certificata: protocollomoliterno@ebaspec.it.

Le osservazioni, indicazioni e valutazioni manifestate nell'incontro del 18 Aprile 2018 saranno raccolte e riportate in specifico verbale.

Il Comune renderà noto sul proprio sito, successivamente alla scadenza di cui al precedente punto, gli estremi relativi alle osservazioni, indicazioni e valutazioni pervenute mediante posta elettronica certificata.

4. Comunicazioni, informazioni e chiarimenti relativi alla consultazione.

Eventuali informazioni e chiarimenti in ordine alla consultazione potranno essere richiesti dagli operatori economici interessati a presentare proposte al Comune di Moliterno (PZ), esclusivamente attraverso la trasmissione via mail all'indirizzo di posta elettronica: protocollomoliterno@ebaspec.it.

5. Modalità di svolgimento della Consultazione.

I soggetti interessati tra quelli di cui al precedente punto 2:

a) possono partecipare al confronto pubblico in data 18 Aprile 2018, inviando entro le **ore 12,00 del 17 Aprile 2018**, una comunicazione di pre-iscrizione all'indirizzo di posta elettronica: protocollomoliterno@ebaspec.it.

b) se intendono presentare successivamente osservazioni, indicazioni o valutazioni, devono far pervenire il proprio contributo **entro il termine di dieci giorni dalla consultazione**, inviando



documentazione con le osservazioni ritenute dallo stesso opportune ai fini della consultazione, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollomoliterno@ebaspec.it;

Nell'oggetto del messaggio di posta elettronica dovrà essere specificata la seguente dicitura:

“CONSULTAZIONE PRELIMINARE DI MERCATO – Servizio di gestione della sala cinematografica/Cineteatro/sala polivalente, denominata “Cineteatro Pino”.

Nel testo del messaggio di posta elettronica dovranno essere indicati:

- a) la denominazione sociale dell'operatore economico proponente;
- b) la sede legale del soggetto mittente;
- c) il nominativo del soggetto, con poteri di rappresentanza, che procede all'invio e che sottoscrive il documento.

Il documento compilato deve essere salvato in formato pdf/A e sottoscritto con firma digitale. La firma digitale prevede la possibilità che lo stesso documento possa essere firmato anche da più persone.

I contributi ricevuti dal Comune saranno acquisiti e valutati dal Responsabile del Procedimento per l'affidamento del servizio di gestione della Sala Cinematografica/cineteatro/sala polivalente. La valutazione dei contributi sarà oggetto di specifica verbalizzazione, attestante l'analisi compiuta.

I singoli partecipanti dovranno indicare le eventuali informazioni e/o parti della documentazione tecnica presentata coperte da segreto tecnico – commerciale: il Comune non condividerà né divulgherà i contenuti della documentazione segretata.

La partecipazione alla consultazione preliminare di mercato è ininfluente (*ossia: non assicura e non preclude*) rispetto alla partecipazione successiva alla selezione per l'affidamento del servizio di gestione della Sala Cinematografica/cineteatro/sala polivalente, non costituendo condizione di accesso, né impegno alcuno circa il prosieguo della procedura.

In particolare, **la partecipazione alla consultazione preliminare di mercato non determina alcuna aspettativa nei confronti del Comune di Moliterno (PZ). Gli interessati non possono rivendicare alcun diritto al riguardo e il Comune di Moliterno (PZ) si riserva di utilizzare quanto raccolto nell'ambito della consultazione preliminare di mercato per la pianificazione e lo svolgimento della procedura di affidamento del servizio, nei limiti del rispetto dei diritti di proprietà intellettuale e sempre “a condizione che non comportino una violazione dei principi di non discriminazione e di trasparenza”.**

Il Comune di Moliterno (PZ) può interrompere, sospendere o revocare la consultazione preliminare di mercato, in qualsiasi momento, senza incorrere in alcun tipo di responsabilità.

La partecipazione alla consultazione preliminare non dà diritto ad alcun compenso e/o rimborso.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n 196/2003 tutti i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati, sia mediante supporto cartaceo che informatico, per le finalità relative allo specifico procedimento secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

Allegato 1 – Documento illustrativo del modello prestazionale del servizio di gestione della sala cinematografica.

Moliterno, li 05/04/2018



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

(Geom. Vincenzo DE LUCA)

ALLEGATO 1 all'AVVISO PUBBLICO

PREMESSA

- 1) in data 22 dicembre 2006 l'allora Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica (oggi ACT), la DGC del MiBACT e il Dipartimento Presidenza della Giunta regionale della Regione Basilicata hanno sottoscritto l'Accordo di Programma Quadro (APQ) *Sensi Contemporanei - Lo sviluppo dell'industria audiovisiva nel Mezzogiorno* – Regione Basilicata, approvato con D.G.R. n.1997 del 19 dicembre 2006, a valere sulle risorse della Delibera CIPE n.35/2005;
- 2) in data 20 agosto 2013 viene sottoscritto il Primo Atto Integrativo all'APQ a valere sulle risorse statali a carico del FAS – Delibera CIPE 41/2012 – Risorse 2000-2006 disponibili alla riprogrammazione;
- 3) che nell'ambito del medesimo Atto Integrativo di cui al punto precedente, è ricompreso il macro-intervento F *Innovazione Tecnologica e ammodernamento delle sale cinematografiche*, rivolto all'avvio del processo di ammodernamento tecnologico degli esercizi cinematografici locali, dato lo switch-off dalla pellicola analogica effettivo a partire dal 1° gennaio 2014 e la cui attuazione è demandata alla Regione Basilicata;
- 4) nell'ambito del suddetto macro-intervento sono ricompresi le linee di intervento f.2 *Digitalizzazione delle sale cinematografiche* e f.3 *Azioni di sperimentazione attraverso l'attivazione fino a 5 sale cinematografiche, collocate in contesti marginali*, finalizzati a promuovere sul territorio azioni sperimentali volte ad introdurre fattori di innovazione capaci di generare un connubio virtuoso tra contenuti culturali ed evoluzione delle tecnologie utilizzate, nel solco delle politiche già avviate a livello nazionale e coerentemente con le statuizioni europee;
- 5) nella riunione del 2 aprile 2015 il Comitato di Coordinamento ed il Responsabile dell'attuazione dell'Accordo hanno stabilito di dare prosecuzione alle attività concernenti la digitalizzazione delle sale lucane, a partire dalla verifica della presenza di soggetti che promuovano nella Regione la differenziazione dell'offerta culturale attraverso l'audiovisivo, considerando in particolar modo i progetti che verranno presentati dai Comuni;
- 6) in data 18 novembre 2015, la Regione ha effettuato a Matera un incontro preliminare con tutti i Comuni potenzialmente interessati per presentare l'intervento e, successivamente, nella riunione del 3 maggio 2016 il Gruppo di lavoro *Sensi Contemporanei* ha restituito la prima analisi desk relativa alla conoscenza del contesto e concordato il programma per i sopralluoghi agli immobili dei 17 comuni coinvolti, destinati o da destinare a sala cinematografica;
- 7) in data 22/06/2016 il Gruppo di Lavoro *Sensi Contemporanei* ha svolto un sopralluoghi presso l'immobile sito in Moliterno (PZ) interessato dall'intervento;
- 8) nella riunione a Matera del 30 settembre 2016, il Gruppo di Lavoro *Sensi Contemporanei* ha presentato le risultanze dei sopralluoghi svolti nei Comuni interessati e condiviso il percorso per l'attuazione dell'intervento di digitalizzazione delle sale comunali, che ha previsto:
 - a) l'emanazione della delibera di Consiglio Comunale n. 64 del 17/11/2016 volta a dichiarare la concreta determinazione del Comune stesso alla destinazione e gestione della sala cinematografica;
 - b) la sottoscrizione, in data 23/06/2017, del Protocollo di Intesa tra tutti i comuni, *Sensi Contemporanei*, ACT, DGC – MiBACT, Regione, Lucana Film Commission finalizzato alla definizione di un comune programma di lavoro per rendere esecutivo l'intervento di digitalizzazione delle sale cinematografiche.

OGGETTO

Il Comune di Moliterno (PZ) con delibera 64 del 17/11/2016 ha stabilito di destinare l'immobile sito a Moliterno (PZ) in Piazza A. Debiase a Sala Cinematografica/cinetatro/sala polivalente.



Oggetto dell'affidamento è la gestione della suddetta sala adibita a Sala Cinematografica/cineteatro/sala polivalente di Moliterno (PZ), per gli obiettivi e ambiti di intervento di seguito specificati

OBIETTIVI GENERALI DELL'INTERVENTO

La sala adibita a Sala Cinematografica/cineteatro/sala polivalente è oggetto di un intervento di adeguamento tecnologico e funzionale. L'intervento di adeguamento tecnologico e funzionale (digitalizzazione) della suddetta sala adibita a Cineteatro/polifunzionale risponde ai seguenti obiettivi strategici per il Comune di Moliterno (PZ):

- Soddisfare la domanda cittadina di uno spazio qualificato per la fruizione di attività cinematografiche, teatrali, e culturali in genere, in un territorio privo di sale cinematografiche facilmente fruibili dai cittadini;
- Riquilibrare un immobile pubblico esistente inutilizzato da tempo;
- Dotare le associazioni culturali locali di uno spazio adeguato;
- Dotare gli istituti scolastici di uno spazio adeguato per la realizzazione di laboratori e attività musicali e rappresentazioni teatrali
- Riquilibrare e rifunzionalizzare, in chiave urbana e territoriale, l'intera area urbana.

DURATA (oggetto di consultazione preliminare)

Il contratto da stipularsi con il gestore avrà la durata di anni (oggetto di consultazione preliminare) con inizio dalla data di stipula del contratto, eventualmente rinnovabili per uguale durata. E' espressamente esclusa la proroga tacita.

IL CONTESTO (si veda documento unico di programmazione del comune)

- ✓ Popolazione: 4093 abitanti (dato 2015)
- ✓ bacino di utenza: Alta e media Valle dell'Agri (la sala cinematografica più vicina dista circa 75 km)
- ✓ domanda di fruizione di attività culturali/ricreative/formative/convegnistiche: la domanda è elevata grazie alla presenza di numerose associazioni e scuole. In particolare nel comune vi sono circa 1060 studenti, suddivisi tra le scuole materna, primaria e secondaria
- ✓ presenza di associazioni culturali, ricreative: Gruppo Folk "U Cirnicchiu", Unitre, Circolo Unione, Circolo Commercianti, Comitato "F. Petruccelli della Gattina", Proloco Campus, Polisportiva Moliterno, Circolo Tennis, Piscina Comunale, CSC Moliterno Pallavolo, ASD Moliterno Pallavolo, Scuola Calcio, Associazione Banessere, Pubblica Assistenza Moliterno, Avis, Croce Rossa, Unitalsi, Protezione Civile.

SALA CINEMATOGRAFICA/CINETEATRO/SALA POLIVALENTE

- Proprietà: la proprietà dell'edificio, delle strutture o attrezzature ivi contenute, rimane in capo all'Amministrazione Comunale
- l'intervento è conforme alle disposizioni generali, urbanistiche ed edilizie, vigenti od operanti in salvaguardia;
- I locali della Sala Cinematografica/cineteatro/sala polivalente, denominata "Cineteatro Pino" affidati in gestione consistono in una sala platea ed una galleria di circa 200 mq., con capienza complessiva di n. 196 posti a sedere, un locale adibito a sala di proiezione, un palcoscenico di circa 60 mq., n. 4 camerini, servizi igienici e locali tecnici. Esiste, proprio in aderenza alla struttura, un bar ristoro a gestione privata. L'accessibilità risulta essere buona in quanto la struttura è prospiciente una vasta piazza pubblica (Piazza A. De Biase) ed è dotata di adeguati sistemi di abbattimento delle barriere architettoniche. La sala risulta essere in buono stato di conservazione. Risulta essere in corso il perfezionamento della pratica relativa alle certificazioni vv. ff. Le caratteristiche sono quelle di sala multifunzionale attrezzata per ospitare spettacoli di vario genere (cinematografici, teatrali, musicali, riunioni, convegni, conferenze e simili) ecc.



- elenco beni mobili: n. 1 tiro manuale – n. 2 americane portafari di palcoscenico – n. 2 staffe portafari in sala – distribuzione dell'impianto elettrico per luce scenica – apparecchiature di regolazione luce scenica – consolle di regolazione – n. 4 proiettori spot – n. 4 diffusori di panorama – sipario principale – mantovana fissa – n. 8 quinte in stoffa nera – n. 3 arie o soffitti – fondale – processore dolby audio – n. 3 diffusori retro schermo – n. 1 diffusore subwoofer – n. 8 diffusori surround – n. 8 staffe dedicate per diffusori Mini 6 – n. 2 amplificatori per diffusori surround – n. 1 amplificatore per casse retro schermo – n. 1 rack metallico – n. 1 pannello audio monitor – n. 1 kit distributore di antenne per 4 radio – n. 4 radio microfoni palmare – n. 4 aste da tavolo con supporto radiomicrofono – un multicavo – un mixer audio 12 canali formato rack – n. 1 telecamera – n. 1 HD da 500 gigabyte per registrare video – n. 1 monitor preview – n. 1 schermo palcoscenico (*retrattile*) – n. 1 mibileto con ante vetro – n. 1 mibileto con ante – n. 1 tavolo lettura.

STRUMENTAZIONE TECNICA

La Sala Cinematografica/cinetatro/sala polivalente, denominata "Cinetatro Pino", nel momento dell'affidamento in gestione, oltre ai beni mobili sopra elencati, sarà dotata, anche di videoproiettore digitale 4K e di server (*in corso di acquisizione*).

MODALITA' DI UTILIZZO DELLA STRUTTURA (oggetto di consultazione preliminare)

1. La Sala Cinematografica/cinetatro/sala polivalente, denominata "Cinetatro Pino" potrà essere utilizzata sia come sala cinematografica che come sala per spettacoli teatrali, musicali, di intrattenimento di vario genere, convegni, presentazioni e altre manifestazioni di natura culturale, ricreativa o artistica, con esclusione di quelle attività che potrebbero comportare danni all'immobile o alle attrezzature. Il gestore della sala dovrà essere in grado di garantire l'adeguata e piena utilizzazione della struttura e rispondere alle esigenze di crescita culturale, aggregazione ed intrattenimento della popolazione. Sono escluse a qualsiasi titolo rappresentazioni che contrastino con le finalità formative ed educative dell'Amministrazione.

2. **Attività da svolgersi nella sala:** Il gestore deve garantire l'uso ordinato della struttura e il fine per cui la stessa è preordinata, provvedere alla manutenzione ordinaria degli impianti e delle attrezzature date in dotazione con il complesso, nonché rispettare scrupolosamente tutti gli obblighi indicati nello schema di contratto.

Tutte le attività che verranno effettuate all'interno della Sala Cinematografica/cinetatro/sala polivalente, denominata "Cinetatro Pino" dovranno rispettare le normative vigenti, gli atti di gara e in generale le disposizioni impartite dall'Amministrazione Comunale.

Il gestore è tenuto a **garantire** lo svolgimento di: (*da stabilire nella riunione con gli aspiranti gestori*)

- Numero minimo di proiezioni cinematografiche: (*oggetto di consultazione preliminare*), di cui prime visioni: (*oggetto di consultazione preliminare*), film d'essai: (*oggetto di consultazione preliminare*), ecc.
- Stagione spettacolo dal vivo numero minimo rappresentazioni: (*oggetto di consultazione preliminare*)
- proiezioni per le scuole a prezzo agevolato. Numero minimo: (*oggetto di consultazione preliminare*);
- attività di educazione immagine/alfabetizzazione in collaborazione con gli istituti scolastici
- garantire minimo n. (*oggetto di consultazione preliminare*) giornate dall'amministrazione comunale senza contributo aggiuntivo
- garantire minimo n. (*oggetto di consultazione preliminare*) giornate per laboratori e rappresentazioni scolastiche senza contributo aggiuntivo
- garantire minimo n. (*oggetto di consultazione preliminare*) giornate per attività culturali organizzate dalle associazioni culturali locali senza contributo aggiuntivo.



3. Elementi qualitativi a fini dell'aggiudicazione:

- a. **progetto artistico:** esempio: numero e qualità della programmazione (*proiezioni cinematografiche, rappresentazioni di danza, musica e teatro*); *progetti di educazione all'immagine; eventi e mostre; ecc. ...*)
- b. **Servizi accessori** esempio: Prenotazioni on line;
- c. **progetto di comunicazione e promozione**
- d. **progetto di rete tra sale cine teatro del territorio**

NETWORKING (oggetto di consultazione preliminare)

Ipotizzare modalità e fattibilità di costruzione della rete (*Esempio: Multisala Naturale*)

CANONE CONCESSORIO (oggetto di consultazione preliminare)

Canone concessorio in base a piano finanziario relativo alla gestione della sala, al fine di rendere la stessa sostenibile: (*oggetto di consultazione preliminare*) ;

COSTI DI GESTIONE (oggetto di consultazione preliminare)

Il consumo di energia elettrica, fino al % del totale, resta a carico del Comune (*oggetto di consultazione preliminare*). Tale percentuale potrà essere ribassata in sede di gara, da parte dei partecipanti. Le altre utenze restano a carico del gestore.

TARIFFE biglietti cinema e teatro (oggetto di consultazione preliminare)

Da discutere in consultazione preliminare. (*Ipotizzare tariffe massime in base a piano finanziario relativo alla gestione della sala, al fine di rendere la stessa sostenibile*)

PROTOCOLLO DI INTESA SENSI CONTEMPORANEI

In accordo con il **Protocollo di Intesa** sottoscritto dal Comune, di cui al punto 8 b) della premessa, il soggetto gestore selezionato si impegna a:

- a. partecipare all'attività formativa organizzata nell'ambito dell'APQ *Sensi Contemporanei Cinema*, finalizzata al miglioramento delle capacità e competenze necessarie ad affrontare i processi di digitalizzazione delle sale cinematografiche, la loro gestione e le evoluzioni in corso nel settore audiovisivo;
- b. partecipare ad attività di networking tra i gestori dei cinema dei Comuni aderenti al Protocollo;
- c. sviluppare iniziative per favorire la distribuzione dei prodotti audiovisivi di registi lucani, o girati in Basilicata, e sostenuti con bandi regionali (e della LFC);
- d. sviluppare azioni che favoriscano lo scambio di esperienze e buone pratiche nella gestione della sala cinematografica

Moliterno, li 05/04/2018



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

(*Geom. Vincenzo DELUCA*)

